

ATA 2º REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO DO CENTRO ACADÊMICO ALEXANDRE DIRENE DA UFPR (GESTÃO CHAPA AUTOCAAD DE 2018). Às dezoito horas (18h00) do dia trinta de maio de dois mil e dezoito (30/05/2018), reuniram-se os seguintes membros da chapa AutoCAAD, sob a presidência da Sra. Laura Silva Lopes: Abner Fontebom Bissolli, Aline Krajuska Lopes, André Felipe Blanco Fernandes, Arianne de Paula Bortolan, Fernanda Cassemiro Pereira, Lucas Block Villatore, Lucas Braz Cunha, Luiz Eduardo Simões, Luiz Fernando Azevedo Vasconcellos, Marcelo Ferreira da Silva Cardoso e Wellington Gabriel Vicente de Souza. **Os seguintes informes foram repassados:**

- 1 - Decisão sobre compra de uma nova geladeira. Relator: Luiz Vasconcellos.** Foi relatada a decisão de não comprarmos uma nova geladeira para o CAAD no presente momento por motivos de caixa. Foi discutido rapidamente também formas de arrecadar dinheiro para conseguir adquirir uma geladeira mais potente, visto que a atual está com problemas.
- 2 - Situação dos moletons. Relatora: Aline Krajuska.** Foi relatada a situação atual dos moletons do curso. A planilha foi postada no grupo de BCC com as opções disponíveis, exigindo a primeira metade do pagamento mediante pedido com algum membro da chapa. Previsão de entrega de aproximadamente um mês a partir da data presente.
- 3 - Problema dos salgados. Relatora: Laura Lopes.** Foi relatado que houveram várias reclamações sobre a troca dos salgados. Laura relatou que está tentando resolver o problema conversando com a pessoa responsável por suprir os salgados e pensando em outras medidas para resolver o problema.
- 4 - Armários da PC. Relatora: Laura Lopes.** Foi relatada a situação dos armários alugados pelo CAAD no bloco PC. Laura relatou também que entrou em contato com o atual chefe do departamento, professor Dr. Daniel Weingaertner, sobre a possível deslocação dos armários da PC para dentro do prédio do Departamento de Informática.
- 5 - Calendário de eventos. Relatora: Laura Lopes.** Laura relatou que está em busca de possíveis eventos para preencher nosso calendário de eventos, disponível no site do CAAD. Foi marcada a primeira palestra, de Computação Forense, para dia seis de junho (06/06).
- 6 - Semana Acadêmica. Relator: Marcelo Cardoso.** Foi relatado que o tema da semana acadêmica ainda não foi decidido.
- 7 - Situação da conta antiga do CAAD. Relator: Luiz Vasconcellos.** Luiz relatou que foi até o banco com a Laura para entender a situação da conta antiga do CAAD. Existe uma ordem de pagamento do dinheiro que está disponível da conta no valor de setecentos reais (R\$ 700,00), mas a conta está bloqueada. A solução encontrada foi verificar se é possível a reativação da conta, criando uma nova conta e ativando essa ordem de pagamento. Porém, para fazer isso, é necessária a mudança do CNPJ para o nome da atual presidente, Laura Lopes.
- 8 - Mudança do CNPJ. Relatora: Laura Lopes.** Laura relatou que está esperando o Fernando, responsável no CNPJ atualmente, conversar com seu contador e resolver a situação.
- 9 - Cópia das chaves. Relatora: Laura Lopes.** Laura pediu para que os membros da chapa fizessem uma cópia da chave do CAAD e do gaveteiro o mais rápido possível.

As seguintes pautas foram discutidas:

- 1. Nota de apoio aos estudantes em manifestação contra o aumento do preço do RU na UFMT. Relatora: Laura Lopes.** Laura comentou sobre a manifestação sendo realizada pelos estudantes da UFMT contra o aumento do preço de R\$ 1 para R\$ 4 do seu Restaurante Universitário e também sobre como uma representante do CA de Física da UFPR entrou em contato com ela para conjuntamente desenvolver e publicar uma nota de apoio aos estudantes. Foi discutido então se desenvolveríamos tal nota de apoio aos estudantes.

Decisão: Fazer nota em conjunto com o CA de Física e convocar uma Assembleia Extraordinária com os estudantes de Ciência da Computação para discutir a situação da UFMT e as possíveis implicações de tal aumento na UFPR, além de realizar uma deliberação para verificar se a maioria aprovaria a nota. **2. Overflow. Relatora: Laura Lopes.** Laura informou que a possível data da Overflow seria no mês de setembro e apresentou as possíveis opções de espaço a serem alugados, quais os preços, vantagens e desvantagens. Foi debatido sobre qual seria a melhor opção pensando no preço do ingresso, data e segurança. **Decisão:** ficou decidido que a Overflow será realizada na Casa Blanka.

Laura Silva Lopes
Presidente do Centro de Estudos de Informática da UFPR